

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 15»

153029, г. Иваново, ул. Минская, д. 53, тел.44-11-58, 44-11-59

ПРИКАЗ

от 12.03.2025

№1-13/52.1 - ОД

Об организации приёма детей в первый класс на 2025 – 2026 учебный год

В соответствии с приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (ред. От 23.01.2023), Постановлением Администрации города Иваново от 12.04.2012 №720 «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за территориями города Иваново» (ред. от 20.02.2025 № 335), административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение», утвержденным постановлением Администрации города Иваново от 03.11.2010 №2205 (действующая редакция), Правилами приема на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительным общеобразовательным программам, утв. Приказом по МБОУ «СШ№15» от 22.02.2023 № 61-ОД

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить следующие сроки приёма заявлений о приёме на обучение в 1 класс для детей, имеющих первоочередное и преимущественное право зачисления в общеобразовательное учреждение, а также проживающих на закрепленной за учреждением территории: приём заявлений начинается 1 апреля 2025 года в 9.00 по московскому времени, завершается приём 30 июня 2025 года.
2. Определить график работы оператора по приёму заявлений и предоставления оригиналов и копий документов о предоставлении муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение» МБОУ «СШ№15» для родителей детей, имеющих первоочередное и преимущественное право зачисления, а также проживающих на закрепленной за учреждением территории (Приложение №1)
3. Приём заявлений о приёме на обучение в 1 класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начать 06.07.2025 до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2025.
4. Ответственным за приём и регистрацию заявлений о предоставлении муниципальной услуги; рассмотрение заявления и документов, поступивших от заявителя; принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении; ознакомление заявителя с приказом о зачислении назначить заместителя директора по УВР Копаеву Ольгу Владимировну.
5. Ответственным за оформление заявлений в электронном виде при личном обращении заявителя о предоставлении муниципальной услуги, за информационную обработку заявительных документов, за приём и первичную обработку заявления, поступившего через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении и поступившего в электронной форме назначить учителей начальных классов Кокурникова Антона Аркадьевича и Евсееву Екатерину Сергеевну.

6. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР
Копаяву Ольгу Владимировну.

Директор школы:

Л.В. Кудряшова

С приказом ознакомлены:

О.В. Копаява

А.А. Кокурников

Е.С. Евсева



**График работы операторов по предоставлению муниципальной услуги
«Зачисление в общеобразовательное учреждение»
Приём в 1 класс**

Период	Дата приёма	Время	Место
апрель	01.04.2025	9.00 – 11.00	канцелярия
	08.04.2025	8.30 – 9.30	канцелярия
	11.04.2025	17.00 – 18.00	канцелярия
	25.04.2025	17.00 – 18.00	канцелярия
	29.04.2025	8.30 – 9.30	канцелярия
май	06.05.2025	8.30 – 9.30	канцелярия
	16.05.2025	17.00 – 18.00	канцелярия
	20.05.2025	8.30 – 9.30	канцелярия
	23.05.2025	17.00 – 18.00	канцелярия
июнь	03.06.2025	9.00 – 10.00	канцелярия
	10.06.2025	9.00 – 10.00	канцелярия
	17.06.2025	9.00 – 10.00	канцелярия
	24.06.2025	9.00 – 10.00	канцелярия